



**Jesuit Refugee Service  
-Belgium-  
JRS-B asbl - vzw**

rue Liétart 31, boîte 9  
B-1150 Bruxelles, Belgium.

Tel 32 2 738 08 18 Fax 32 2 738 08 16

Email [belgium@jrs.net](mailto:belgium@jrs.net)

[www.jrsbelgium.org](http://www.jrsbelgium.org)

## Offre d'emploi : Directeur (h/f) du JRS-Belgium

### **Le Jesuit Refugee Service Belgium (JRS-B)**

(Service Jésuite des Réfugiés / Vluchtelingen Dienst van de Jezuiëten)

Le Jesuit Refugee Service Belgium est la section belge du *Jesuit Refugee Service* (JRS), une ONG internationale fondée par la Compagnie de Jésus, présente aujourd'hui dans plus de 50 pays, et dont la mission consiste à **accompagner les réfugiés et les « migrants forcés », de les servir et de défendre leurs droits.**

En Belgique, le JRS a comme priorité le soutien aux demandeurs d'asile et migrants détenus dans les centres fermés : en collaboration avec d'autres ONG, ses membres offrent à ces personnes un accompagnement intégral (humain, social, juridique ...) par des visites régulières dans les centres de détention, et cherchent à ce que leurs droits soient mieux respectés. Le JRS défend aussi la cause des migrants forcés par des contacts avec les autorités compétentes, les médias et le public. Il donne une attention spéciale aux plus vulnérables parmi les réfugiés, par exemple les mineurs non accompagnés.

Le JRS-Belgium cherche à remplir sa mission en collaboration avec d'autres : les autres équipes du JRS dans le monde, des ONG partenaires et l'Église locale.

En 2011, l'équipe du JRS-B est composée de 4 personnes employées à temps plein (dont le directeur) et de 12 volontaires à temps partiel.

### **DESCRIPTION DU POSTE**

<b>Poste</b>	Directeur du JRS-B (h/f)
<b>Lieu</b>	Bruxelles, Bureau national du JRS-B
<b>Terme</b>	Contrat à durée indéterminée à partir du 1 <sup>er</sup> octobre 2011

### **TÂCHES**

Dans le cadre de ses responsabilités exécutives, le directeur du JRS-B sera particulièrement chargé :

- 1) de la planification stratégique de l'organisation (en concertation avec le conseil d'administration et le directeur du JRS-Europe), de sa mise en œuvre et de son évaluation ;
- 2) du développement d'une politique de communication pour l'organisation ;
- 3) de la coordination du travail politique de l'organisation ;
- 4) de la recherche de fonds ;
- 5) de la représentation de l'organisation auprès des autorités politiques et administratives, des médias, d'autres ONG et d'autres institutions liées à la Compagnie de Jésus et de la mise en réseau de l'organisation.

En outre, il assumera les responsabilités habituelles liées à ce poste : animation et organisation de l'équipe, gestion des ressources humaines, supervision de l'administration financière, etc.

## PROFIL

- **Avoir le désir de s'engager au service des réfugiés selon la mission du JRS** (Voir la charte du JRS : <http://www.jrs.net/Assets/Sections/Downloads/charte2.pdf>).
- La connaissance, voire l'expérience, de la spiritualité ignatienne est un atout supplémentaire.

## COMPÉTENCES

- Une bonne capacité d'analyse des situations.
- D'excellentes capacités de communication tant vers l'intérieur que vers l'extérieur de l'organisation.
- Une très bonne maîtrise, orale et écrite, du français, du néerlandais et de l'anglais.
- Capacité de gérer des projets : planification, évaluation, gestion financière.
- Capacité d'animer et diriger une équipe (leadership).
- La connaissance des aspects juridiques, politiques et sociologiques de la situation des réfugiés en Belgique et en Europe et/ou une expérience de travail avec ces personnes, sont des atouts supplémentaires.

## QUALIFICATIONS

Le candidat doit être détenteur d'un **diplôme de l'enseignement universitaire ou supérieur**. Il doit en outre disposer d'une expérience professionnelle pertinente.

## CONDITIONS et CANDIDATURES

- **Le travail est à temps plein.** La rémunération est calculée en fonction de la qualification, selon les barèmes en cours dans le monde associatif.
- Des informations complémentaires peuvent être obtenues au JRS Belgium. Les candidatures - Curriculum Vitae et lettre de motivation - doivent être envoyées **avant le 15 mai 2011**, par courrier électronique et/ou par courrier postal, à:

Christophe Renders  
Directeur  
JRS Belgium  
Rue Maurice Liétart, 31/bte 9  
B-1150 Bruxelles  
e-mail: [job@jrsbelgium.org](mailto:job@jrsbelgium.org)

[www.jrsbelgium.org](http://www.jrsbelgium.org)  
[www.jrseurope.org](http://www.jrseurope.org)  
[www.jrs.net](http://www.jrs.net)