Lieu de formation

CUNIC - Avenue Général Michel 1B, 6000 Charleroi.

Par l'A54 :

Sortie Charleroi-Nord n°27, Direction Hôtel de Police puis Caserne Trésignies.

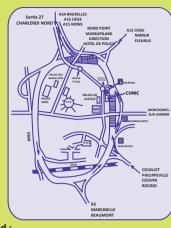
Par la N90 :

Direction Charleroi Nord, direction Hôtel de Police puis Caserne Trésignies.

Par le R3:

Direction Charleroi, sortie Charleroi Ville Haute (sortie 29). Au 1er feu rouge à gauche, au feu rouge suivant, à droite. La Caserne se trouve à main droite.

A partir de la Gare de Charleroi Sud :



15 minutes à pied ou bus 15 ou 6 (arrêt rue Tumelaire).

Centre Universitaire de Charleroi ASBL (CUNIC) Avenue Général Michel 1B, 6000 Charleroi (Belgique).

Tél.: +32(0)71.65.48.30 - Fax.: +32(0)71.32.86.76 E-mail: cunic@cunic.be - Site: www.cunic.be

AUTRES FORMATIONS GRH

Mieux se connaître pour mieux collaborer grâce au MBTI 22, 23 et 29 novembre 2010

Sauvegarde, partage et transmission des connaissances : comment passer le relais ?

9, 16 et 23 décembre 2010

Animer et gérer les diversités d'un groupe en réunion 24 septembre 2010

Prévenir et gérer les comportements liés à la consommation d'alcool au travail

Dates à fixer en 2011

Burn-out : Comment prévenir l'épuisement professionnel ? 17 mars 2011

Gestion des compétences et des carrières 17, 24 et 31 janvier 2011

Groupe d'analyses des pratiques professionnelles

8 matinées : 18 février, 4 et 18 mars, 1 et 29 avril, 13 et 27 mai et 10 juin 2011

L'entretien de médiation : Rôle, distance et positionnement des responsables

2 et 3 mars 2011

Nouveaux défis professionnels : comment faire évoluer son personnel pour y faire face ?

Dates à fixer en 2011

Agir en prévention de l'agressivité verbale et physique Date à fixer en 2011

NON DISCRIMINATION ET DIVERSITE DES RESSOURCES HUMAINES

GRANDES RICHESSES, BELLES OPPORTUNITES ET DEFIS DE TAILLE

LES 7 ET 14 OCTOBRE 2010





INTRODUCTION

Les 7 et 14 octobre prochains, le CUNIC vous propose d'aborder les vastes sujets de la non-discrimination des Ressources Humaines et la gestion de leur diversité.

Lors de ce séminaire, juristes, consultants, spécialistes et chercheurs se succèderont pour vous présenter les droits et obligations liés aux lois anti-discriminations, les outils RH à disposition ainsi que la mise en place d'un plan de diversité.

Des chefs d'entreprise et responsables d'équipe vous parleront de leur propre expérience et vous expliqueront concrètement les bonnes pratiques qu'ils ont mises en place pour lutter contre la discrimination et favoriser l'égalité des chances.

CONTENU

Jour 1

- Politiques publiques
- Cadre légal relatif aux différents types de discriminations (origine, homme-femme, transgenre, handicap, âge)
- Outils RH et bonnes pratiques (première partie)
- Echanges et conclusions

Jour 2

- Plans de diversité
- Outil d'analyse de la diversité
- Sociétés primées
- Outil RH et bonnes pratiques (seconde partie)
- Echanges et conclusions

PUBLIC

Managers, responsables d'équipe et de personnel ou DRH

OBJECTIFS

- Aborder les politiques publiques
- Présenter les droits et obligations liés aux lois antidiscriminations
- Présenter les rôles des acteurs de terrain et les aides qu'ils peuvent apporter aux entreprises et institutions
- Présenter des outils RH et d'analyse de la diversité
- Présenter des études de cas et des « bonnes pratiques »

ORATEURS (PAR ORDRE ALPHABÉTIQUE)

Madame **Annie Cornet**, directrice de l'Unité de recherche EGiD (Etudes sur le Genre et la Diversité en Gestion), professeure ordinaire, Hec-Ulg - UER Management.

Monsieur **Nicolas Delebois**, consultant en ressources humaines, Services RH

Madame **Laurence Hoyois**, Diversity Wallonie Coordinator, Randstad

Madame **Calixe Lumeka**, juriste, Centre pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme.

Madame **Christine Lardin**, juriste spécialisée en droit social, attachée à la cellule des plaintes, Institut pour l'Egalité des Femmes et des Hommes.

Madame **Hafida Othmani**, licenciée en sciences du travail, chargée de projets en ressources humaines et en diversité au sein de la Direction générale du développement de l'organisation et du personnel, Service public fédéral Personnel et Organisation

Madame **Pina Scarantino**, Business Developper, Manpower Unlimited

Madame **Anne Schmidt**, licenciée en psychologie sociale et du travail, chargée de projet en ressources humaines, Service public fédéral Personnel et Organisation.

Madame **Valentine Theys**, licenciée en psychologie, collaboratrice Projets Diversité, Selor

Monsieur **Michel Vanderkam**, sociologue et chef de service du service Diversité du Centre pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme.

HORAIRE ET LIEU

De 9 heures à 17 heures

L'accueil des participants se fera dès 8H30. Les pauses-cafés et repas sont prévus sur place. Centre Universitaire de Charleroi 1B, avenue Général Michel 6000 Charleroi 071/65.48.40

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS

Bulletin d'inscription à télécharger : htp://www.cunic.be/grh.html

Conseillère : Daphné VAN ING 071/65.48.65

vaning.daphne@cunic.be

Secrétaire : Chantal FASSETTA 071/65.48.40

fassetta.chantal@cunic.be

DROIT DE PARTICIPATION

240€ par personne couvrant la participation aux deux journées de séminaire, les notes, les pauses-cafés et repas. (Demande d'agrément chèque-formation en cours)